

Regulamin korzystania z przewozów pasażerskich

§1. [Postanowienia ogólne]

- 1.1. Niniejszy Regulamin określa warunki i zasady świadczenia przez JAMTRANS usług: Przewozu osób na trasie Polska – Niemcy - Dania oraz w obrocie krajowym.
- 1.2. Zakres działalności JAMTRANS obejmuje obszar całej Rzeczypospolitej Polskiej oraz Niemiec i Danii.

§2. [Objaśnienia]

- 2.1. **Bilet** – dokument uprawniający do przejazdu Pasażera na podanej trasie, w określonym terminie i na ustalonej trasie.
- 2.2. **Cennik** - dokument, który określa kategorie cenowe usług świadczonych przez JAMTRANS.
- 2.3. **Dni robocze** – dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
- 2.4. **Pasażer** – osoba korzystająca z usług przewozu.
- 2.5. **Płatnik** - podmiot dokonujący zapłaty za usługę Przewozu Pasażerskiego, oraz za inne dodatkowe usługi.
- 2.6. **Przesyłka** - rzeczy przyjęte do przewozu i doręczenia na podstawie jednej Umowy przewozowej.
- 2.7. **Przewóz pasażerski**- świadczone przez JAMTRANS usługi nie mające charakteru powszechnego, polegające na zarobkowym, przyspieszonym przewozie osób w przewidywanym lub gwarantowanym terminie na podstawie i zgodnie z przepisami Ustawy z 15.11.1984 r. Prawo przewozowe (tekst jednolity Dz.U. z 2000 r. Nr 50, poz.601, z późn. zm.).
- 2.8. **Regulamin** - niniejszy regulamin.
- 2.9. **Umowa przewozowa** – umowa zawarta między Przewoźnikiem a Pasażerem w chwili nabycia biletu, sporządzona na podstawie dowodu tożsamości Pasażera.

§3. [Zakres obowiązywania]

Podpisanie Umowy przewozowej przez Nadawcę stanowi dowód zapoznania się i akceptację treści niniejszego Regulaminu oraz Cennika. Od tego momentu wszystkie postanowienia niniejszego Regulaminu oraz Cennika stają się wiążące dla obu stron.

§4. [Warunki świadczenia usług]

- 4.1. Pasażer winien przybyć na planowane miejsce odjazdu co najmniej na 15 minut przed planowanym czasem odjazdu,
- 4.2. Pasażer winien zająć miejsce w pojeździe uprzednio wskazane przez pracownika JAMTRANS na co najmniej 5 minut przed planowanym czasem odjazdu. Przewoźnik nie będzie oczekiwał na pasażerów nie stosujących się do powyższego postanowienia.
- 4.3. Pasażer ma obowiązek spełniać wszystkie wymagania związane z podróżą i posiadać wszystkie wymagane dokumenty uprawniające go do odbycia podróży (paszport, dowód tożsamości, wizy).
- 4.4. Pasażer powinien posiadać ważny bilet na przejazd oraz oryginał lub kopię Umowy przewozowej oraz dokument tożsamości potwierdzający jego dane.
- 4.5. Pasażer ponosi wszelką odpowiedzialność związaną z brakiem w/w. Dokumentów. Przewoźnik zastrzega sobie prawo odmowy przewozu osoby nie posiadającej któregoś z w/w. Dokumentów.
- 4.6. W przypadku, gdy brak w/w. Dokumentów lub zatrzymanie przez uprawnione służby spowoduje zatrzymanie podróży – Pasażerowi nie przysługuje prawo do zwrotów kosztu podróży, ani żadna inna rekompensata.
- 4.7. Pasażer zobowiązany jest do przestrzegania przepisów porządkowych obowiązujących w transporcie oraz zaleceń obsługi pojazdu.
- 4.8. Pasażer odpowiada za szkody wyrządzone Przewoźnikowi (w tym szczególnie za zniszczenia wyposażenia pojazdu) i innym Pasażerom na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie Cywilnym
- 4.9. Pasażer, który w sposób umyślny lub wskutek zaniedbania zanieczyszcza środek transportu jest zobowiązany do zapłaty na rzecz Przewoźnika kwoty stanowiącej równowartość kosztów, które musi ponieść Przewoźnik w celu całkowitego naprawienia szkody.
- 4.10. Pasażer zobowiązany jest do korzystania z pasów bezpieczeństwa podczas podróży.
- 4.11. Dziecko do lat 12, które nie przekracza 150 cm wzrostu, przewozi się w foteliku ochronnym lub innym urządzeniu do przewożenia dzieci, odpowiadającym wadze i wzrostowi dziecka oraz właściwym warunkom technicznym. Opiekun podróżujący z dzieckiem jest zobowiązany do zapewnienia dziecku fotelika ochronnego. Dziecko powinno podczas całej podróży przebywać w zabezpieczonym foteliku ochronnym.
- 4.12. Pasażer objęty jest ubezpieczeniem od Następstw Nieszczęśliwych Wypadków (NNW) Przewoźnika. Ubezpieczenie obejmuje tylko sytuacje, które wydarzyć się mogą w trakcie pobytu Pasażera w pojeździe. Inne zdarzenia losowe, powodujące szkody Pasażera powstałe poza pojazdem, nie są objęte tym ubezpieczeniem
- 4.13. Przewoźnik ma prawo nie dopuścić do zajęcia miejsca w pojeździe lub odmówić dalszego przewozu bez konieczności zwrotu kosztów poniesionych przez Pasażera w związku z podróżą, w przypadku, gdy Pasażer nie przestrzega postanowień niniejszego Regulaminu, znajduje się w stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub środków odurzających (np. narkotyków),

zachowuje się w sposób uciążliwy dla współpasażerów lub zachodzi prawdopodobieństwo, że podróż Pasażera odbywa się wbrew jego woli.

4.14. W busach zabronione jest spożywanie napojów alkoholowych i innych środków odurzających, oraz palenie tytoniu.

4.15. W przypadku rezygnacji podróżnego z odbycia podróży równowartość biletu nie zostanie zwrócona. Przewoźnik nie zwraca pieniędzy za niewykorzystany bilet,

4.16. Pasażer ma prawo do bezpłatnego przewozu 2 sztuk bagażu podróżnego o łącznej wadze 40 kg, przy czym suma wymiarów każdego z nich nie może przekraczać 165 cm (szerokość + wysokość + głębokość)

4.17. Pasażer może zabrać do wnętrza pojazdu bagaż podręczny wadze do 5 kg i wymiarach pozwalających na swobodne umieszczenie go pod siedzeniem lub na półce znajdującej się bezpośrednio nad fotelem.

Rozmiary bagażu podręcznego nie powinny utrudniać swobody podróży pozostałym Pasażerom.

4.18. Bagaż przekraczający powyższe limity może być przewieziony tylko wtedy, gdy pozwoli na to miejsce w luku bagażowym. Za nadbagaż Przewoźnik pobiera opłatę.

4.19. Każdy bagaż traktowany jest jako przesyłka. Normy regulujące zawartość Przesyłek opisane są w Regulaminie korzystania z usług kurierskich, z którym każdy pasażer przewożący bagaż ma obowiązek się zapoznać.

§5 [Cennik]

Opłata za usługi przewozowe według obowiązującego Cennika odbywa się na podstawie wystawianych faktur VAT lub k.p. Terminy i formy płatności uzgadniane są każdorazowo z Pasażerem. Każdy Nadawca ma prawo żądać aktualnego Cennika JAMTRANS lub wyceny usługi w trakcie składania zamówienia.

§6. [Odpowiedzialność]

6.1. Przewoźnik dołoży wszelkich starań, aby przewieźć Pasażera i jego bagaż w odpowiednim czasie, zgodnie z wcześniejszą umową, ale z przyczyn niezależnych od niego, nie może tego zagwarantować.

6.2. JAMTRANS nie ponosi odpowiedzialności jeżeli utrata, ubytek lub uszkodzenie Przesyłki albo opóźnienie w przewozie powstały z przyczyn leżących po stronie Pasażera, w szczególności z powodu niezastosowania się przez Pasażera do postanowień niniejszego Regulaminu, nie wywołanych winą JAMTRANS albo wskutek siły wyższej. Pod pojęciem siły wyższej należy rozumieć m.in. wszelkie katastrofy i kataklizmy, strajki, blokady dróg, kontrole celne lub inne nieprzewidziane, niezależne od JAMTRANS zdarzenia.

6.3. JAMTRANS nie ponosi ponadto odpowiedzialności za opóźnienie w wykonaniu usługi jeśli:

6.3.1. Pasażerowie nie stosowali się do postanowień niniejszego regulaminu i/lub niezbędna była interwencja odpowiednich służb,

6.3.2. Pasażerowie przewożący bagaż nie stosowali się do postanowień Regulaminu korzystania z usług kurierskich,

6.4. JAMTRANS nie ponosi odpowiedzialności za szkody pośrednie i utracone korzyści wynikłe na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania usługi, w stosunku do osób trzecich.

6.5. W razie gdy do wypłaty odszkodowania zobowiązana jest instytucja

ubezpieczeniowa, JAMTRANS nie ponosi odpowiedzialności, o której mowa w niniejszym paragrafie.

6.6. Odpowiedzialność JAMTRANS za pobrane od Odbiorcy środki pieniężne

rozpoczyna się z chwilą potwierdzenia przez JAMTRANS ich pobrania i jest ograniczona do wysokości pobranej kwoty.

6.7. Przewoźnik nie ponosi odpowiedzialności za wcześniejszy niż podany przyjazd busa do miejsca docelowego i dalsze wynikające z tego negatywne skutki dla Pasażera.

§7. [Postępowanie reklamacyjne]

7.1. Wszelkie reklamacje z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania usługi przyjmuje Manager JAMTRANS.

7.2. Podmiotami legitymowanymi do zgłoszenia reklamacji (zwanymi dalej „Reklamującymi”) są: Pasażer lub osoby uprawnione do podejmowania decyzji w imieniu Pasażera,

7.3. Wszelkie reklamacje winny być zgłoszone na piśmie w nieprzekraczalnym terminie 30 dni licząc od dnia następnego po dniu nadania Przesyłki.

7.4. Reklamacje zgłoszone po terminie, reklamacje nieścisłe lub niekompletne (nie spełniające warunków określonych w pkt 7.5.), reklamacje uzupełnione po terminie lub reklamacje wniesione przez osobę nieuprawnioną traktuje się jako niewniesione.

7.5. Zgłoszenie reklamacji powinno zawierać:

7.5.1 nazwę i siedzibę przewoźnika,

7.5.2. nazwę oraz adres Reklamującego,

7.5.3. tytuł reklamacji z odpowiednim uzasadnieniem,

7.5.4. nazwę banku i numer konta bankowego albo adres na który JAMTRANS powinna przekazać kwotę roszczenia,

- 7.5.5. udokumentowane uprawnienie do dochodzenia roszczenia np. oryginał faktury
 - 7.5.6. kwotę roszczenia,
 - 7.5.7. dowody uiszczenia wszelkich opłat i należności wobec JAMTRANS – oryginał,
 - 7.5.8. wykaz załączonych dokumentów,
 - 7.5.9. podpis Reklamującego.
- 7.6. Termin wyjaśnienia i załatwienia reklamacji nie może przekroczyć 45 dni licząc od dnia wniesienia prawidłowo wypełnionej reklamacji. W przypadku jakichkolwiek uchybień proceduralnych zaistniałych w trakcie wnoszenia reklamacji JAMTRANS. Informuje o tym Nadawcę na piśmie żądając uzupełnienia lub uściślenia dokumentów reklamacyjnych. Uzupełnienie wszelkich dokumentów musi nastąpić w czasie umożliwiającym zachowanie 30 dniowego terminu zgłoszenia prawidłowo wypełnionej reklamacji.
- 7.7. Po rozpatrzeniu reklamacji JAMTRANS powiadamia Reklamującego na piśmie o uznaniu, częściowym uznaniu lub oddaleniu reklamacji. W każdym z powyższych przypadków powiadomienie zawiera:
- 7.7.1. uzasadnienie sposobu załatwienia reklamacji,
 - 7.7.2. ewentualną kwotę odszkodowania oraz termin i sposób przekazania należności.
- 7.8. Zleceniodawcy nie przysługuje prawo potrącenia kwot roszczenia od aktualnych, przeszłych bądź przyszłych należności wobec JAMTRANS.
- 7.9. Dopuszcza się dołączenie zamiast oryginałów dokumentów określonych w pkt 7.5. ich kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- 7.10. Zgłoszenie reklamacji nie wstrzymuje terminu zapłaty należności za wykonane usługi.

§8. [Postanowienia dodatkowe]

Dochodzenie roszczeń w postępowaniu sądowym przysługuje uprawnionemu po bezskutecznym wyczerpaniu drogi reklamacyjnej.

§9. [Postanowienia końcowe]

- 9.1. Regulamin, Cennik oraz wyciąg z umowy ubezpieczenia znajdują się na stronie internetowej www.jamtrans.com. Powyższe dokumenty dostępne są także w polskiej siedzibie firmy JAMTRANS. Nadawca jest zobowiązany do zapoznania się z Regulaminem przed kupnem Biletu lub/i przekazaniem Przesyłki JAMTRANS .
- 9.2. Regulamin wchodzi w życie z dniem 07 sierpnia 2008 roku.
- 9.3. Informacja o zmianach Regulaminu będzie zamieszczona na stronie www.
- 9.4. Rzeczy nie uwzględnione w powyższym regulaminie mają swoje odniesienie w Kodeksie Cywilnym